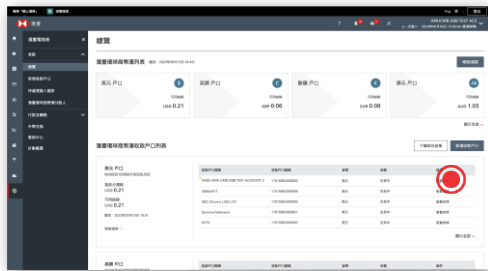


如何收取和管理 汇入款项

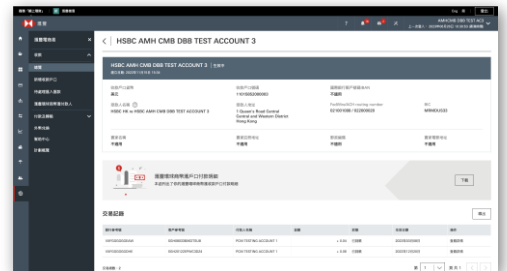


步骤1



收款帐户信息

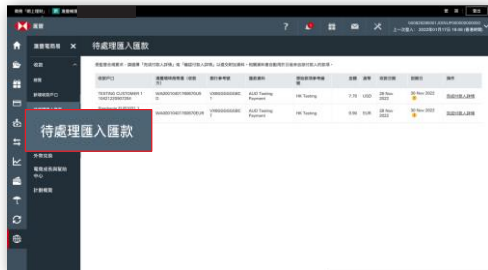
“总览”页面显示你的汇丰环球商币汇收款帐户的摘要。
点击收款帐户的“查看详情”，即可查看帐户信息。



帐户信息

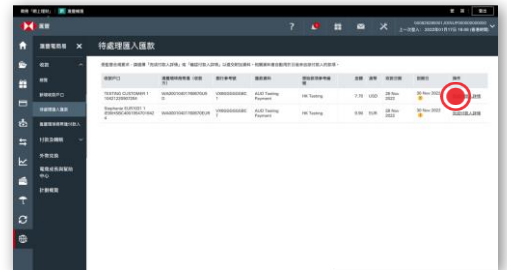
你可以在此处找到此收款帐户的所有本地可用信息。
你的海外付款人可以使用这些信息向你汇款。
你也可以下载PDF格式的收款帐户信息。

步骤2



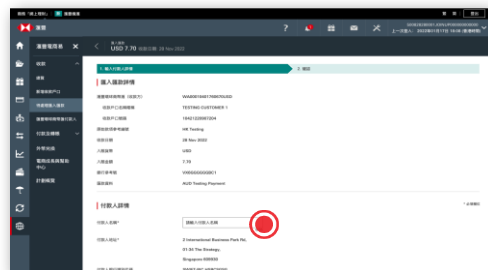
待处理汇入汇款

正常情况下，你的汇入款项会自动存入你的汇丰环球商币汇帐户中。
如果汇入款项需要补充信息，它将出现在“待处理汇入汇款”页面中。
你应该定期查看此页面，以管理所有待处理汇入汇款。



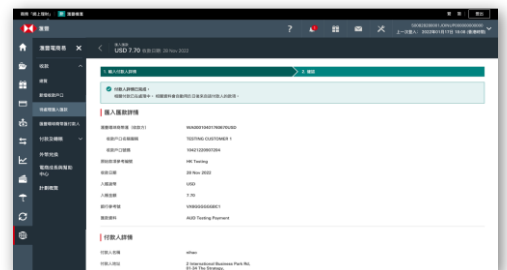
点击“完成付款人详情”或“确认付款人明细”继续。

步骤3



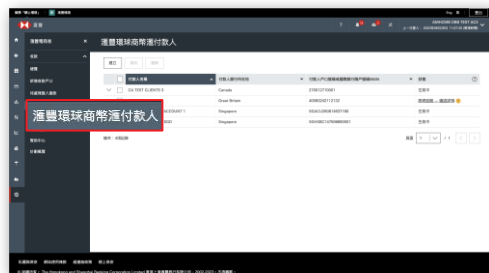
完成付款人详情

输入付款人的名称和地址即可继续。
请注意，你需要在5个工作日内提供付款人的详细信息，以让款项存入你的汇丰环球商币汇帐户中。



你已完成/确认付款人详情。
我们会尽快审核这些信息并处理汇入款项。

步骤4



汇丰环球商币汇付款人

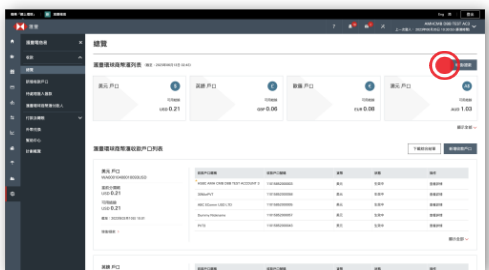
转到“汇丰环球商币汇付款人”页面查看你的付款人列表和状态。你也可以在此页面上管理付款人纪录。



提前创建付款人纪录

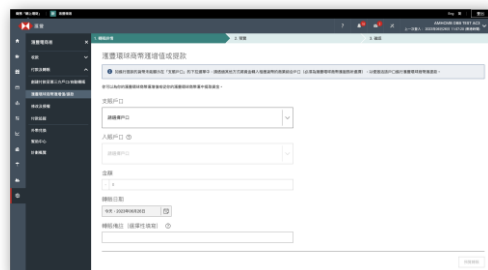
建议提前建立付款人纪录，避免不必要的汇入汇款延误。

步骤5



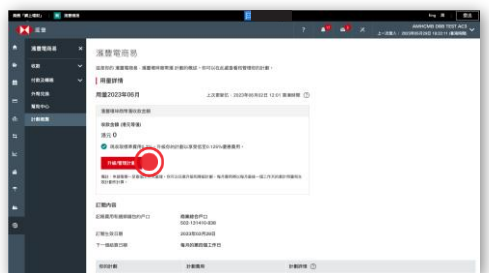
充值/提现

你可以随时从你的汇丰环球商币汇提取资金到你的商业综合帐户中，无需支付任何费用。在“总览”页面点击“充值/提现”继续。



选择你要提取的汇丰环球商币汇支帐帐户和要向其转帐的相同货币入帐帐户。收到指令後，原币资金将立即转帐，之後你可以通过商业综合帐户自由调动资金。

步骤6



查阅用量和更改套餐

转到“套餐概览”页面，查阅你当月的用量情况（即已收取的资金总额）。你还可以在当月内自由切换到其他套餐。点击“升级/管理套餐”以继续。



你已经准备好收取汇入款项！

如何新增汇丰环球商币汇收款帐户

此功能只适用于电商业务。需提供相关证明文件。

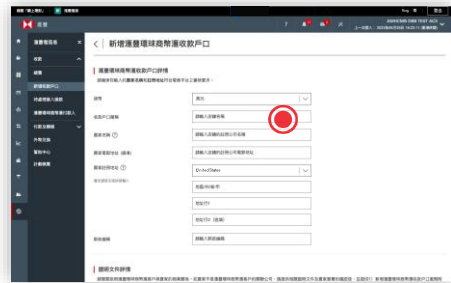


步骤 1



新增汇丰环球商币汇收款帐户
登入「新增收款帐户」页面。

步骤 2



自订「收款帐户昵称」，输入卖家名称、电邮地址及地址。



选择商业关系

浏览页面底部，在「证明文件详情」商业关系一项中选择：「与汇丰环球商币汇客户相同的实体」或「汇丰环球商币汇客户的销售代理」。

如果选择了「与汇丰环球商币汇客户相同的实体」，可以点击「提交」继续。如果选择了「汇丰环球商币汇客户的销售代理」，则需要提交相关证明文件。

步骤 3



签署及上传文件

列印确认函及签署该文件，并与其他证明文件一并上传给汇丰。

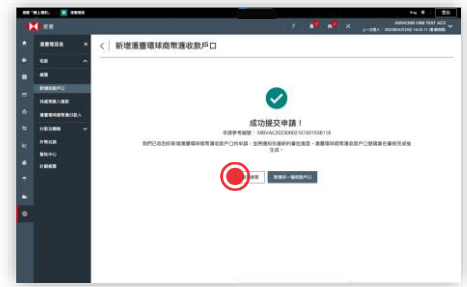


上传所有文件後，点击「提交」。

步骤4



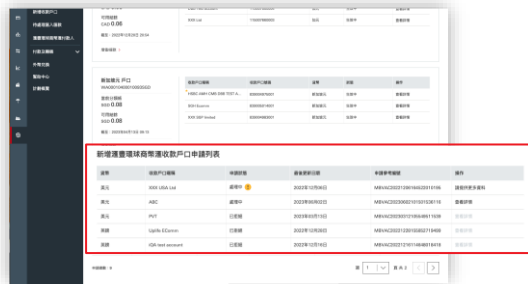
预览及确认你的资料。



提交申请

你已经成功提交申请！汇丰会审核你的收款帐户申请。点击「返回概览」继续使用其他服务。如果选择了「与汇丰环球商币汇客户相同的实体」，我们会於稍後要求提交电商业务的相关证明文件。

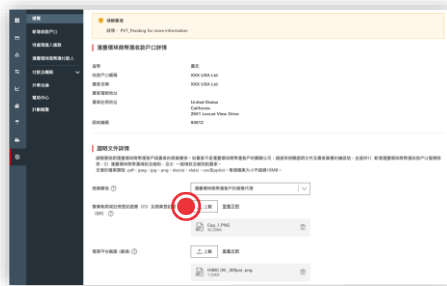
步骤5



查看申请进度

浏览「总览」页面底部， 查核帐户申请进度。

步骤6



补充附加资料

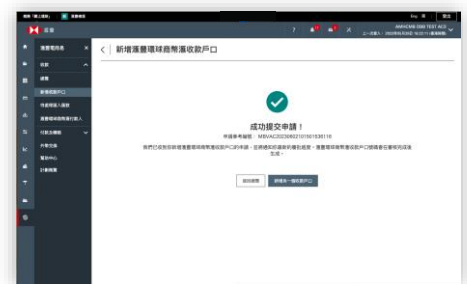
如果需要提交更多相关证明文件，可以点击「上载」，补充附加资料。

步骤7



预览及确认

上载完成後，确认你的所有资料，然後点击「确认」继续。



完成文件提交

汇丰会尽快审核你所递交的证明文件。请注意，在审核完成後，你的收款帐户号码才可以正式使用。



你已成功新增汇丰环球商币汇收款帐户，你现在可以在电商平台更新收款户口，进行在地化收款！